

# Zendingsrichtlijn geloofsgemeenschap Luctor et Emergo

## **1. Doelstelling**

De geloofsgemeenschap Luctor et Emergo is een gemeenschap van gelovigen die zich tot doel heeft gesteld de naam van Jezus Christus te verkondigen in woord en daad en mee te werken aan de voorbereiding van de komst van Gods Koninkrijk en, voor zover dat reeds in de harten van de mensen aanwezig is, aan de uitbreiding daarvan.

## **2. Begrippen**

Luctor	de geloofsgemeenschap Luctor et Emergo
VOM	de voorgangers, ouderlingen en medewerkers van Luctor et Emergo
Bestuur	het bestuur van de geloofsgemeenschap Luctor et Emergo

## **3. Zending**

Een zending is een lid van Luctor die aangesloten is bij een door het bestuur en VOM erkende zendingsorganisatie of instelling en die als hoofddoel heeft mensen met het verlossende werk van de Here Jezus Christus bekend te maken.

Om namens Luctor uitgezonden te worden, moet de zending aan het volgende voldoen:

- hij/zij moet minimaal 1 jaar lid zijn van Luctor en moet betrokken zijn bij Luctor;
- hij/zij moet met positief advies van de zendingscommissie door het bestuur, VOM en de leden als zending aangemerkt zijn;
- hij/zij moet een opleiding of training hebben voltooid die door de zendingscommissie afdoende wordt geacht om het werk op de beoogde plaats te kunnen vervullen;
- hij/zij moet zich voor een periode van minimaal 2 jaar voor het zendingswerk beschikbaar stellen. Een voorbereidende studie of training maakt geen deel uit van deze termijn;
- hij/zij doet eenmaal per jaar verslag van de uitgevoerde werkzaamheden van het afgelopen kalenderjaar en geeft voor zover mogelijk een planning voor het komende jaar;
- hij/zij bericht de gemeente regelmatig over het werk via het maandblad.

## **4. Kortverbander**

Een kortverbander is een bezoeker/lid van Luctor die voor een korte periode naar het zendingsveld gaat. Dit kan uit om uiteenlopende redenen gebeuren, bijvoorbeeld voor studie, stage of een praktische periode. De zendingscommissie biedt deze mensen advies en geestelijke hulp, voor zover mogelijk en gewenst. Hij/zij wordt geacht zelf voor de nodige financiële middelen te zorgen.

## **5. Ondersteuning**

Zendingen die voldoen aan het bepaalde in punt 3, komen in aanmerking voor financiële en geestelijke ondersteuning van Luctor.

Hiervoor gelden de volgende regels:

- geestelijke en praktische ondersteuning aan de zendingen wordt in eerste instantie verleend door de thuisfrontgroep. Voor geestelijke hulp kunnen zendingen terugvallen op de zendingscommissie;
- Financiële steun wordt op advies van de zendingscommissie en op voorstel van het bestuur door de leden toegekend;
- zendingen ontvangen een door de ledenvergadering vastgestelde maandelijkse bijdrage;

- d. van een zendeling die kost en inwoning ontvangt, wordt de maandelijkse bijdrage vermindert tot een door de ledenvergadering vastgesteld bedrag;
- e. de maandelijkse bijdrage wordt verhoogd met een door de ledenvergadering vastgesteld bedrag per kind, jonger dan 18 jaar, wonend in het buitenland bij de ouders en zonder inkomen;
- f. per kind kan vanaf de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd van 18 jaar een bijdrage in de studiekosten worden aangevraagd. De ledenvergadering stelt het maximum van het bedrag vast. De bijdrage is in geen geval hoger dan de werkelijke kosten van de studie;
- g. per twee kalenderjaren heeft de zendeling die werkzaam is buiten Nederland, met eventuele partner en kinderen eenmaal recht op een vergoeding van 50% van de reiskosten van het zendingsveld naar Nederland en vice versa. Indien in twee opeenvolgende kalenderjaren geen vergoeding van de reiskosten is gevraagd, kan in het derde jaar een vergoeding van 75% of in het vierde jaar een vergoeding van 100% worden toegekend;
- h. iedere twee jaar doet het bestuur in de najaarsledenvergadering gemotiveerd een voorstel aan de ledenvergadering of de bijdragen wijziging behoeven;
- i. tweemaal per jaar wordt door het bestuur in overleg met de zendingscommissie en de bazaarcommissie aan de zendingen en kortverbanders een bijdrage uit de gelden van de bazaar toegekend voor zover de kas van de bazaar dit toelaat. Het bestuur legt dit ter goedkeuring voor aan de leden op de eerstvolgende ledenvergadering;
- j. giften die op naam van de zendeling of kortverbander worden ontvangen, worden zonder enige inhouding zo spoedig mogelijk als persoonlijke bijdrage aan de zendeling of kortverbander overgemaakt;
- k. belastingen en andere financiële verplichtingen van zendingen of kortverbanders zijn voor eigen rekening;
- l. indien de zendeling het zendingswerk voor langer dan 2 maanden voor een reden anders dan verlof onderbreekt, wordt de maandelijkse bijdrage van Luctor beëindigd. In bijzondere gevallen kan het bestuur op verzoek van de zendeling hiervan afwijken. Het bestuur doet hiervan verslag in de eerstvolgende ledenvergadering;
- m. een zendeling is zelf verantwoordelijk zich afdoende te verzekeren tegen ziektekosten, vrijwillige AOW, AOW hiaat en overige verzekeringen;
- n. een beëindiging van de werkzaamheden moet vroegtijdig aan de zendingscommissie en het bestuur van Luctor worden doorgegeven. Verandering van zendingsorganisatie of instelling moet overlegd worden met zendingscommissie en bestuur;
- o. na beëindiging van de werkzaamheden en definitieve terugkeer in Nederland kan voor verhuis- en herinrichtingskosten door het bestuur een eenmalige uitkering aan de zendeling worden toegekend;
- p. Indien een ongehuwde zendeling tijdens zijn/haar werk op het veld een partner ontmoet waarmee hij/zij een huwelijk wil aangaan, en deze voldoet niet aan het gestelde genoemd onder punt 3, dan zal geen financiële ondersteuning worden verleend aan deze partner.

## **6. Zendingscommissie**

Bij een vacature stelt de zendingscommissie een kandidaat voor die lid is van Luctor en die de goedkeuring van bestuur en VOM nodig heeft.

- a. de zendingscommissie heeft o.a. tot taak:
  - gevraagd en ongevraagd te adviseren aan het bestuur, VOM en leden over het te voeren zendingsbeleid van Luctor en andere zaken aangaande zending;

- het stimuleren van en het betrekken van de leden bij de zending binnen Luctor; alsmede het motiveren en ondersteunen van zendelingen, kortverbanders en thuisfrontgroepen;
  - het onderhouden van contacten met de verschillende zendingsorganisaties en instellingen voor zover dat in het belang is van Luctor;
  - het houden van contact met en het verstrekken van richtlijnen aan de thuisfrontgroepen;
  - het organiseren van de zendingszondagen en zendingsdagen;
  - het instandhouden/vernieuwen van de zendingsborden en bidstondkaartjes;
- b. de voorzitter is een lid van VOM en vertegenwoordigt de zendingscommissie naar buiten;
  - c. alle correspondentie aan de zendingscommissie gaat via de secretaris van deze commissie;
  - d. de penningmeester ontvangt en beheert de ontvangen giften voor de zending en doet hiervan per kwartaal verslag aan het bestuur, maandelijks door middel van het maandblad aan de leden en de bezoekers en persoonlijk aan de zendelingen;
  - e. Voor zover mogelijk heeft een lid van de zendingscommissie zitting in een van de thuisfrontgroepjes;
  - f. de notulen van de vergadering van de zendingscommissie worden zo spoedig mogelijk aan VOM en het bestuur toegezonden.

## **7. Thuisfrontgroepen**

- a. iedere zendeling heeft een thuisfrontgroep;
- b. de zendingscommissie kan thuisfrontgroepen richtlijnen geven met betrekking tot de uit te voeren taken. (zie richtlijnen thuisfrontgroep)

## **8. Afwijkende besluiten**

Alle afspraken en besluiten in afwijking van de zendingsrichtlijn, worden in een separate bijlage opgenomen.

## **9. Overgangsbepaling**

De zendeling die op het moment van vaststelling van deze richtlijn op basis van het voorgaande reglement rechten waren toegekend door Luctor, behoudt deze rechten totdat ten aanzien van deze rechten door Luctor anders wordt beslist.

## **10. Slotbepaling**

In alle gevallen waarin deze richtlijn niet voorziet, beslist het bestuur na advies van VOM en de zendingscommissie. Het bestuur doet hiervan mededeling in de eerstvolgende ledenvergadering.

Vastgesteld door de leden van Luctor in de vergadering van 14 november 2007 .

De voorzitter,

De secretaris,