

# Zendingsrichtlijn geloofsgemeenschap Luctor et Emergo

## **1. Doelstelling**

De geloofsgemeenschap Luctor et Emergo is een gemeenschap van gelovigen die zich tot doel heeft gesteld de naam van Jezus Christus te verkondigen in woord en daad en mee te werken aan de voorbereiding van de komst van Gods Koninkrijk en, voor zover dat reeds in de harten van de mensen aanwezig is, aan de uitbreiding daarvan.

## **2. Begrippen**

Luctor	de geloofsgemeenschap Luctor et Emergo
Klein DVO	raad uit de voorgangers, ouderlingen en diakenen van Luctor et Emergo
Bestuur	het bestuur van de geloofsgemeenschap Luctor et Emergo
TGZ	taakgroep zending

## **3. Zending**

Een zending is een lid van Luctor die aangesloten is bij een door het bestuur en Klein DVO erkende zendingsorganisatie of instelling en die als hoofddoel heeft mensen met het verlossende werk van de Here Jezus Christus bekend te maken.

Om namens Luctor uitgezonden te worden, moet de zending aan het volgende voldoen:

- hij/zij moet minimaal 1 jaar lid zijn van Luctor en moet betrokken zijn bij Luctor;
- hij/zij moet met positief advies van de TGZ door het bestuur, Klein DVO en de leden als zending aangemerkt zijn;
- hij/zij moet een opleiding of training hebben voltooid die door de TGZ afdoende wordt geacht om het werk op de beoogde plaats te kunnen vervullen;
- hij/zij moet zich voor een periode van minimaal 2 jaar voor het zendingswerk beschikbaar stellen. Een voorbereidende studie of training maakt geen deel uit van deze termijn;
- hij/zij doet eenmaal per jaar verslag van de uitgevoerde werkzaamheden van het afgelopen kalenderjaar en geeft voor zover mogelijk een planning voor het komende jaar;
- hij/zij bericht de gemeente regelmatig over het werk via het maandblad.

## **4. Aspirant zending.**

Een aspirant zending heeft het voornemen om een opleiding te volgen om zending te worden. Een aspirant zending voldoet aan de volgende voorwaarden:

- hij/zij moet minimaal 1 jaar lid zijn van Luctor en moet betrokken zijn bij Luctor;
- hij/zij moet met positief advies van de TGZ door het bestuur en Klein DVO als aspirant zending aangemerkt zijn;
- De zendingsopleiding of training behoeft voorafgaande instemming van het bestuur;
- Een aspirant zending is na de zendingsopleiding, minimaal 2 jaar voor het zendingswerk beschikbaar;
- Een aspirant zending doet eenmaal per jaar schriftelijk verslag. Bij voortijdige afbreking van de studie dient de aspirant zending een schriftelijke verklaring aan het bestuur te zenden.

## **5. Kortverbander**

Een kortverbander is een bezoeker/lid van Luctor die voor een korte periode naar het zendingsveld gaat. Dit kan om uiteenlopende redenen gebeuren, bijvoorbeeld voor studie,

stage of een praktische periode. De TGZ biedt deze mensen advies en geestelijke hulp, voor zover mogelijk en gewenst.

## **6. Giften**

Zendingswerk:

Het werk dat de onder punt 3 genoemde zendelingen verrichten bij een door Luctor erkende zendingsorganisatie of instelling met als hoofddoel mensen met het verlossende werk van de Here Jezus Christus bekend te maken.

Scholing:

Het volgen van een zendingsopleiding of training door de onder punt 3 en 4 genoemde aspirant zendelingen en kortverbanders met als doel toegerust te worden om mensen met het verlossende werk van de Here Jezus Christus bekend te maken.

Luctor stelt zijn zendingbankrekening open om giften te ontvangen voor het hierboven beschreven zendingswerk en voor scholing.

Hiermee wordt het zendingswerk en de scholing van de onder punt 3 en 4 genoemde zendelingen en aspirant zendelingen ondersteund. Onder punt 7 wordt beschreven hoe deze ondersteuning wordt ingevuld.

Ook is het mogelijk om giften te storten met vermelding van een specifiek zendingswerk of scholing van de onder punt 3,4 en 5 genoemde zendelingen, aspirant zendelingen en kortverbanders.

Luctor zal hierbij de wens van de gever in aanmerking nemen en beoordelen of het binnen haar eigen zendingdoelstellingen valt. Luctor kan hierop besluiten de gift anders te besteden.

## **7. Ondersteuning**

Zendelingen en aspirant zendelingen die voldoen aan het bepaalde in respectievelijk punt 3 en 4, komen in aanmerking voor financiële en geestelijke ondersteuning van Luctor.

Hiervoor gelden de volgende regels:

- a. geestelijke en praktische ondersteuning aan de zendelingen en aspirant zendelingen wordt in eerste instantie verleend door de thuisfrontgroep. Voor geestelijke hulp kunnen zendelingen en aspirant zendelingen terugvallen op de TGZ;
- b. Financiële steun wordt op advies van de TGZ en op voorstel van het bestuur door de leden toegekend;
- c. Zendelingen en aspirant zendelingen ontvangen een door de ledenvergadering vastgestelde maandelijkse bijdrage, waarbij de bijdrage van een aspirant zending 50% van de bijdrage van een zending bedraagt;
- d. van een zending en aspirant zending die kost en inwoning ontvangt, wordt de maandelijkse bijdrage verminderd tot een door de ledenvergadering vastgesteld bedrag;
- e. de maandelijkse bijdrage wordt verhoogd met een door de ledenvergadering vastgesteld bedrag per kind, jonger dan 18 jaar, wonend in het buitenland bij de ouders en zonder inkomen;
- f. per kind kan vanaf de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd van 18 jaar een bijdrage in de studiekosten worden aangevraagd. De ledenvergadering stelt het maximum van het bedrag vast. De bijdrage is in geen geval hoger dan de werkelijke kosten van de studie;
- g. per twee kalenderjaren heeft de zending die werkzaam is buiten Nederland, met eventuele partner en kinderen eenmaal recht op een vergoeding van 50% van de reiskosten van het zendingsveld naar Nederland en vice versa. Indien in twee opeenvolgende kalenderjaren geen vergoeding van de reiskosten is gevraagd, kan in het derde jaar een

- vergoeding van 75% of in het vierde jaar een vergoeding van 100% worden toegekend. Een aspirant zendeling komt niet in aanmerking voor een vergoeding van reiskosten;
- h. iedere twee jaar doet het bestuur in de najaarsledenvergadering gemotiveerd een voorstel aan de ledenvergadering of de bijdragen wijziging behoeven;
  - i. tweemaal per jaar wordt door het bestuur in overleg met de TGZ en de bazaarcommissie aan de zendingen, aspirant zendingen en kortverbanders een bijdrage uit de gelden van de bazaar toegekend voor zover de kas van de bazaar dit toelaat. Het bestuur legt dit ter goedkeuring voor aan de leden op de eerstvolgende ledenvergadering;
  - j. belastingen en andere financiële verplichtingen van zendingen, aspirant zendingen of kortverbanders zijn voor eigen rekening;
  - k. indien de zendeling of aspirant zendeling het zendingswerk voor langer dan 2 maanden voor een reden anders dan verlof onderbreekt, wordt de maandelijkse bijdrage van Luctor beëindigd. In bijzondere gevallen kan het bestuur op verzoek van de zendeling hiervan afwijken. Het bestuur doet hiervan verslag in de eerstvolgende ledenvergadering;
  - l. een zendeling, aspirant zendeling en kortverbander is zelf verantwoordelijk zich afdoende te verzekeren tegen ziektekosten, vrijwillige AOW, AOW hiaat en overige verzekeringen;
  - m. een beëindiging van de werkzaamheden moet vroegtijdig aan de TGZ en het bestuur van Luctor worden doorgegeven. Verandering van zendingsorganisatie, opleiding of instelling moet overlegd worden met TGZ en bestuur;
  - n. na beëindiging van de werkzaamheden en definitieve terugkeer in Nederland kan voor verhuis- en herinrichtingskosten door het bestuur een eenmalige uitkering aan de zendeling worden toegekend;
  - o. Indien een ongehuwde zendeling tijdens zijn/haar werk op het veld een partner ontmoet waarmee hij/zij een huwelijk wil aangaan, en deze voldoet niet aan het gestelde genoemd onder punt 3, dan zal geen financiële ondersteuning worden verleend aan deze partner.
  - p. Uitgangspunt is dat de zendeling of aspirant zendeling zijn/haar beschikbare tijd inzet voor het zendingswerk respectievelijk opleiding. Hierdoor is in principe geen ruimte voor het verschaffen van inkomen uit werk. Maar als het door bijzondere omstandigheden toch nodig is om deels in de eigen inkomsten te voorzien dan is daar de onderstaande mogelijkheid toe. Deze uitzondering geldt niet voor een aspirant zendeling.

Wanneer de zendeling nevenarbeid doet dan wordt tot een gemiddelde werkduur van 10 uur per week de toelage niet gekort. Bij een gemiddelde, over een jaar genomen, van meer dan 10 uren per week wordt de volgende verdeelsleutel gebruikt: toelage/ 36 uur x (36-aantal gewerkte uren per week). De zendeling neemt in voorkomende gevallen daartoe tijdig het initiatief om met de TGZ in overleg te treden.

## **8. TGZ**

Bij een vacature stelt de TGZ een kandidaat voor die lid is van Luctor en die de goedkeuring van bestuur en Klein DVO nodig heeft.

- a. de TGZ heeft o.a. tot taak:
  - gevraagd en ongevraagd te adviseren aan het bestuur, Klein DVO en leden over het te voeren zendingsbeleid van Luctor en andere zaken aangaande zending;
  - het stimuleren van en het betrekken van de leden bij de zending binnen Luctor; alsmede het motiveren en ondersteunen van zendingen, aspirant zendingen, kortverbanders en thuisfrontgroepen;
  - het onderhouden van contacten met de verschillende zendingsorganisaties en instellingen voor zover dat in het belang is van Luctor;
  - het houden van contact met en het verstrekken van richtlijnen aan de thuisfrontgroepen;

- het organiseren van de zendingszondagen en zendingsdagen;
  - het instandhouden/vernieuwen van de zendingsborden en bidstondkaartjes;
- b. de voorzitter is voorganger, ouderling of diaken en vertegenwoordigt de TGZ naar buiten;
  - c. alle correspondentie aan de TGZ gaat via de secretaris van deze commissie;
  - d. de penningmeester ontvangt en beheert de ontvangen giften voor de zending en doet hiervan per kwartaal verslag aan het bestuur, maandelijks door middel van het maandblad aan de leden en de bezoekers en persoonlijk aan de zendingen;
  - e. Voor zover mogelijk heeft een lid van de TGZ zitting in een van de thuisfrontgroepjes;
  - f. de notulen van de vergadering van de TGZ worden zo spoedig mogelijk aan Klein DVO en het bestuur toegezonden.

## **9. Thuisfrontgroepen**

- a. iedere zending en aspirant zending heeft een thuisfrontgroep;
- b. de TGZ kan thuisfrontgroepen richtlijnen geven met betrekking tot de uit te voeren taken. (zie richtlijnen thuisfrontgroep)

## **10. Afwijkende besluiten**

Alle afspraken en besluiten in afwijking van de zendingsrichtlijn, worden in een separate bijlage opgenomen.

## **11. Overgangsbepaling**

De zending die op het moment van vaststelling van deze richtlijn op basis van het voorgaande reglement rechten waren toegekend door Luctor, behoudt deze rechten totdat ten aanzien van deze rechten door Luctor anders wordt beslist.

## **12. Slotbepaling**

In alle gevallen waarin deze richtlijn niet voorziet, beslist het bestuur na advies van Klein DVO en de TGZ. Het bestuur doet hiervan mededeling in de eerstvolgende ledenvergadering.

Vastgesteld door de leden van Luctor in de vergadering van 11 november 2015.